

Администрация Мариинского муниципального округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

ПРИКАЗ

от 06.02.2023г.

№ 60о

Об утверждении функциональных обязанностей куратора центра «Точка роста» на базе МБОУ "СОШ №6"

На основании приказа Министерства образования Кузбасса от 29.11.2022г. № 2959 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей в Кемеровской области – Кузбассе в 2023 году», Методических рекомендаций Минпросвещения России по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей: порядок создания, ключевые задачи и направления деятельности (03.03.2023г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить функциональные обязанности куратора центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "СОШ №6" (приложение 1).
2. Поливановой Е.А., куратору деятельности по созданию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "СОШ №6" в 2023 году, подготовить:
 - 1) проект Положения «О центре образования естественно-научной и технологической направленности на базе МБОУ "СОШ №6» в срок до 01.04.2023г.;
 - 2) проект бренд-бука «Точка роста» МБОУ "СОШ №6" в срок до 01.04.2023г.
 - 3) в соответствии с Письмом министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2022г. №100/0404-16 «Методические указания по формированию специальных разделов на официальных сайтах образовательных организаций, на базе которых создаются центры образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» обеспечить на официальном сайте МБОУ «СОШ №6» создание раздела и наполнение его материалами, соответствующими требованиям открытости и общедоступности, о создании и в последующем о деятельности центра «Точка роста».
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №6»

С.Г. Корниенко

С приказом ознакомлены:

Функциональные обязанности куратора центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ "СОШ №6

- 1) осуществляет подбор педагогов для реализации образовательных программ, рекомендует директору для формирования штатного расписания Центра;
- 2) организует работу по текущему и перспективному планированию деятельности общеобразовательной организации с учетом целей и задач Центра «Точка роста»;
- 3) координирует работу педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- 4) оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке программ и технологий;
- 5) организует методическую, культурно-массовую, внеклассную работы, а также информационную работу для родителей;
- 6) обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, своевременного составления установленной отчетной документации;
- 7) вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления Центром;
- 8) обеспечивает контроль за эффективным использованием учебного оборудования Центра педагогами;
- 9) инициирует внедрение новых учебных программ по профилю направлений деятельности Центра
- 10) обеспечивает открытость работы Центра, отвечает за наполнение раздела «Центр «Точка роста» на сайте Школы оперативной (новостной) информацией и материалами о работе Центра;
- 11) обеспечивает соблюдение педагогами и обучающимися Центра мер охраны труда, пожарной и электробезопасности, антитеррористических мер безопасности;
- 12) выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, Положением о центре образования естественно-научной и технологической направленности на базе МБОУ «СОШ №6»;

Куратор имеет право:

- 1) знакомиться с проектами решений руководства Школы, касающихся деятельности Центра;
- 2) осуществлять взаимодействие с сотрудниками Школы по вопросам деятельности Центра;
- 3) вносить предложения о поощрении отличившихся работников Центра, наложении взысканий на нарушителей трудовой дисциплины в процессе реализации образовательных программ;
- 4) на получение компенсационных и стимулирующих выплат за исполнение функциональных обязанностей за руководство Центром в соответствии с положением об оплате работников МБОУ «СОШ №6».

Куратор несёт ответственность:

- 1) За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 2) За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3) За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.