

Администрация Мариинского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

ПРИКАЗ

03.11.2020г.

№ 337о

Об утверждении расписания занятий
на период дистанционного обучения в МБОУ «СОШ №6»

В связи с переходом на дистанционное обучение (далее ДО) с 05.11.2020г. до 22.11.2020г. учащихся 5-11 классов, с 16.11.2020г. до 22.11.2020г. учащихся 1-4 классов МБОУ «СОШ №6»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать комбинированный подход к организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий – он-лайн занятия (он-лайн уроки в чатах, выполнение письменных заданий на образовательных платформах с автопроверкой), оффлайн занятия (записи видеоуроков, рассылка вспомогательного материала) и в рабочих тетрадях по учебникам, самостоятельное изучение отдельных тем или их частей.

2. Утвердить режим работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий в онлайн и офлайн уроках, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

3. Утвердить расписание уроков и время проведения он-лайн занятий (приложение 1)

4. Организация педагогической деятельности:

4.1 Учителям-предметникам:

- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать доступные для учащихся, ресурсы и задания, видеоуроки для повторения и закрепления учебного материала;
- выражать свое отношение к работам учащихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных он-лайн консультаций;
- использовать разнообразные формы самостоятельной работы обучения;
- внести соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (он-лайн консультация, самостоятельная работа и др.), технических средств обучения.

Контроль исполнения п. 4 настоящего приказа возложить на заместителей директора по УВР Воробьеву Л.Х., Поливанову Е.А.

5. Классным руководителям:

- контролировать присутствие учащихся класса на он-лайн занятиях, оперативно осуществлять работу по пропускам занятий.

- информировать родителей (законных представителей) о текущей аттестации их детей.

Контроль исполнения п. 5 настоящего приказа возложить на Никифорову Л.Н., заместителя директора по ВР.

6. Межову А.И., программисту, разместить утвержденное расписание уроков на официальном сайте МБОУ "СОШ №6" до 05.11.2020.

7. Специалисту по кадрам Степановой С.С. ознакомить работников с приказом путем направления его по телекоммуникационным каналам связи – рассылка в школьный чат учителей.

8. Контроль выполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №6»

С.Г. Корниенко

С приказом ознакомлены: