

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №6"

Принято
на общем собрании работников
Протокол № 3 от 19.02.2016 г.

Утверждено
приказом МБОУ "СОШ №6"
от 20.02.2016 г. № 74

**Положение об общем собрании работников МБОУ "СОШ №6"
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ "СОШ №6" (далее – ОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОУ.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления ОУ, обеспечивающим государственно-общественный характер управления.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией Генеральной Ассамблеи ООН о правах ребенка, Трудовым кодексом Российской Федерации, Профессиональным стандартом: Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н, Приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", а также федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.4. Общее Собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.5. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство ОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.6. Общее собрание в контакте с администрацией и иными органами общественно-государственного управления ОУ работает в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОУ.

1.7. Решения Общего Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией ОУ, всеми членами трудового коллектива.

1.8. Положение принимается на Общем собрании работников ОУ и утверждается приказом ОУ. Изменения и дополнения в положение вносятся в указанном порядке. Данное положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- анализ условий выполнения уставных обязательств ОУ;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих распорядок работы ОУ согласно Уставу;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательной и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников ОУ;
- рассмотрение мер, направленных на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого антикоррупционного законодательства Российской Федерации работниками и

иными лицами, которые могут действовать от имени ОУ;

- привлечение общественности к решению вопросов развития ОУ;
- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений по вопросам стимулирования труда работников и поощрения работников ОУ;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции ОУ;
- представление интересов ОУ в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности ОУ;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ОУ, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

2.2. К исключительной компетенции Общего Собрания работников ОУ относится принятие правил внутреннего распорядка работников по представлению директора ОУ, коллективного договора, положения об общем собрании работников ОУ, правил профессиональной этики педагогических работников ОУ, заслушивание ежегодного отчета администрации ОУ о выполнении коллективного договора, муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности, расходовании внебюджетных финансовых средств.

2.3. Общее Собрание работников МБОУ "СОШ №6" может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности ОУ или передавать данные полномочия другим органам самоуправления ОУ.

3. Состав Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все работники ОУ.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на первом заседании Общего собрания открытым голосованием на один учебный год, решение закрепляется приказом по ОУ.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год.

3.6. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание ОУ собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов коллектива ОУ.

4.3. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Для вынесения решения по персоналиям может применяться закрытое голосование, о чем вносится запись в протокол собрания.

4.4. Каждый участник Общего Собрания работников МБОУ "СОШ №6" имеет право:

- потребовать обсуждения Общим Собранием любого вопроса, касающегося деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее 1/3 присутствующих членов общего собрания работников ОУ.
- при несогласии с решением Общего Собрания работников ОУ высказывать свое

мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.5. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 50%+ 1 голос присутствующих;
- решение Общего Собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно - правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива;
- доводятся до всего коллектива ОУ не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность за:

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОУ.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания включена в номенклатуру дел, хранится в кабинете директора ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Положение составлено Калашниковой Л.Н., учителем английского языка