

План индивидуальной работы с молодым специалистом _____ по адаптации к профессии
(1-й год сотрудничества).

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
_____, учитель начальных классов	_____, учитель начальных классов _____ квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке КТП по предметам, по составлению планов внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
			Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) <ul style="list-style-type: none"> • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира 	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. 	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

			<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания. • Соблюдение требований к оценке письменных работ. 			
			<ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей 	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация «Ведение мониторинга предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка в тетради контроля.	Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
			Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)		
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).	Самоанализ уроков.
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 3 уроков в неделю (по графику на неделю).	Сентябрь-декабрь	Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.

			и созданию электронного каталога			
			Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь	Материалы консультации	
			Подготовка к отчету о проделанной работе с наставником	Декабрь	Совещание при директоре	
			Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
			Консультация по подготовке к общешкольным мероприятиям.	Февраль-Март	Материалы консультации	
		Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов и их корректировка
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости		

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____ (_____).

Молодой специалист: _____ (_____).

Дата: _____.

План индивидуальной работы с молодым специалистом _____ по адаптации к профессии (2-й год сотрудничества)

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Результат
_____, учитель математики	_____, учитель математики квалификационной категории	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь в разработке КТП. Заполнение ЭЖ. Совместная разработка КТП.	Сентябрь	Предъявление программы
			Помощь в корректировке КТП (с учетом активированных дней, пробелов по темам).	По итогам четверти	Предъявление откорректированной рабочей программы.
			Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля).	1 раз в месяц	Конспекты уроков
			Проверка поурочных планов	1 раз в четверть (октябрь-май)	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение лексического словаря. • Ведение рабочих тетрадей. • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразии видов работ. 	1 раз в год (сентябрь)	Памятки, рекомендации. Качество проверки работы учителя с тетрадями
			<ul style="list-style-type: none"> • Качество и частота проверки тетрадей. Нормы отметок. 	1 раз в четверть	Устранение замечаний по факту проверки.
		Организация деятельности по	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1-го урока в 2-е недели	Совместный анализ

		повышению качества преподавания	Посещение молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1-го урока в неделю	Совместный анализ
			Консультации по использованию ЦОР: дидактического и наглядно-демонстрационного материала для уроков	2 раза в год	Предъявление разработанного материала.
			Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Урок по формированию функциональной грамотности»	Октябрь	Перечень рекомендованной литературы. Через посещение уроков и конспекты уроков.
			Формирование личностных УУД на уроках: приемы и формы работы.	Ноябрь	
			Формирование метапредметных УУД на уроках: приемы и формы работы.	Декабрь	
			Организация внеурочной деятельности по предмету	Январь	
			Работа с учащимися разных учебных возможностей.	Март	
			Приемы дистанционного обучения	Апрель	
			Подготовка к анализу и отчету за полугодие (адаптация учителя)	декабрь	Результативность профессионального развития
		Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов.	В соответствии с планом.	Анализ результатов и их корректировка
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.
		Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям		По необходимости	

Ознакомлены:

Учитель-наставник: _____

Молодой специалист: _____ Дата: _____.